

Ryhmä 1

- Korjausvelka
- Ajankäyttö
- Tekijöiden löytäminen
- Korjaustarpeen perustelu
- Asiakaspalvelu

Ryhmä 2

- Kiinteistön optimaalinen arvon säilyminen/kustannustehokkuus
- Korjausrakentaminen
- Oikea-aikaisuus
- Tehtyjen toimenpiteiden dokumentointi
- Ylläpitoverkoston hallinta/perehdyttäminen

Ryhmä 3

- Suunnittelu
- Ylläpito/huoltokirja
- Hallinnointi
- Kilpailutus/hankinta
- valvonta

Ryhmä 4

- Elinkaaren hallinta
- Talotekniikan hallinta
- Kiinteistöpalvelujen järjestäminen
- Rakennuttamistehtävien kilpailutus ja koordinointi
- Asiantuntijapalvelujen tuottaminen

Ryhmä 5

- Korjaustöiden suunnittelu, tilaus ja valvonta
- Muuttuvan lainsäädännön seuraaminen
- Talousseuranta
- Asiakastyytyväisyys
- Kiinteistöjen taloteknisten järjestelmien vastuuhenkilö

Ryhmä 6

- Ostopalveluiden tilaaminen
 - laadun valvonta
- PTS
- Määräaikais- ja viranomaistarkastukset
- Huoltosopimukset ja tilaajavastuulaki
- Omistajan ja vuokralaisen välinen yhteyshenkilö

Ryhmä 7

- Kiinteistön elinkaariajattelu
- Verkostointi
- Investointien ”myyminen”
- Ajanhallinta
- Sopimushallinta

Ryhmä 8

- Korjausten päättäminen → asumiskustannusten kasvu/remonttien aikataulu
- Korjausprojektien kokonaishallinta ja tiedottaminen
- Korjaustarpeen perusteleminen osakkaille
- Teknisen isännöitsijän roolin selkeyttäminen
- Ammattitaidon ylläpito

Ryhmä 9

- Muuttuva lainsäädäntö → mukana pysyminen
- Turvallisuuteen liittyvät säädökset
 - pelastussuunnitelma
- Aikataulut, ajankäytön hallinta
- Kustannukset → budjetissa pysyminen
- Monialaisuus, uuden oppimista päivittäin

Ryhmä 10

- Teknisestä kunnosta vastaaminen ja kokonaisuuksien hahmottaminen
- Elinkaarituntemus
- Yhteistyökumppaneiden ja sidosryhmien hallinta
- Taloudellisten lukujen hallinta ja suunnitelmallisuus
- Oman ammattitaidon ylläpitäminen